



Karlovac, 20. veljače 2025.

Godišnje izvješće o radu Ureda za kvalitetu za 2024. godinu

Tijekom 2024. godine Ured za kvalitetu intenzivno se bavio aktivnostima usmjerenima na unapređenje podrške sustavu osiguravanja kvalitete, praćenje provedbe strateških dokumenata te podršku razvoju novih studijskih programa. U ožujku 2024. godine kao voditeljica Ureda za kvalitetu zaposlena je Ivana Sudarević, koja je preuzela koordinaciju i provedbu aktivnosti.

PRAĆENJE PROVEDBE STRATEŠKIH CILJEVA

Među prvim je zaduženjima voditeljice Ureda bilo uključivanje u Radnu skupinu za praćenje strategije razvoja. Jedna je od značajnih inicijativa bila osmisliti i provesti **objedinjeno praćenje strateških dokumenata**: programskog ugovora, strategije razvoja, strategije znanosti, strategije rizika, te akcijskog plana za unaprjeđenje kvalitete prema AZVO uputama. U suradnji s Informatičkom službom razvijeno je sustavno rješenje na platformi Sharepoint koje omogućuje transparentnije i učinkovitije praćenje aktivnosti, suradnju svih uključenih odgovornih osoba i izvršitelja aktivnosti, te jednostavno korištenje za sve razine korisnika - od Uprave do administrativne podrške, kao i učinkovitost za različite potrebe - od praćenja troškova do izvještavanja za interne potrebe i vanjske dionike.

UNUTARNJA I VANJSKA VREDNOVANJA

Jedno od najvažnijih zaduženja Ureda bilo je praćenje realizacije aktivnosti iz Akcijskog plana nakon reakreditacije te izvještavanje AZVO. Uspješnom su provedbom planiranih aktivnosti otklonjeni nedostaci utvrđeni pismom očekivanja nakon reakreditacije te je Veleučilište od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih zaprimilo **potvrdu za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti**. Time je uspješno okončan postupak vanjskog vrednovanja te će tijekom 2025. godine Veleučilište započeti s pripremama za sljedeći ciklus.

Ured je s Povjerenstvom za unutarnju prosudbu koordinirao provedbu **unutarnje prosudbe sustava kvalitete** za ciklus 2023/2024.

Ured je sudjelovao i u provedbi godišnjeg **vanjskog audita** sustava upravljanja kvalitetom prema normi HRN EN ISO 9001:2015 u suradnji s tvrtkom Hrvatski registar brodova.

RAZVOJ NOVIH STUDIJSKIH PROGRAMA

Dobivanje potvrde za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti otvorilo je mogućnost za pokretanje **tri nova studijska programa**:

- prijediplomskog stručnog studija Sestrinstvo (voditelj Bojan Matijević)
- diplomskog stručnog studija Mehatronika (voditelj Denis Kotarski)
- kratkog stručnog studija Pivarstvo (voditelj Goran Šarić)



Voditeljica Ureda uključena je u rad sva tri Povjerenstva za izradu novih studijskih programa pružajući stručnu i operativnu podršku te koordinirajući suradnju između Povjerenstava. Pri tome je također Ured za kvalitetu razvijao i unapređivao interni postupak i dokumentaciju za nove studijske programe u suradnji s AZVO, prodekanicom za razvoj i kvalitetu te Odborom za kvalitetu Veleučilišta. Novi će studijski programi biti upućeni u postupak inicijalne akreditacije u AZVO tijekom ožujka 2025. godine.

UNAPREĐENJE PODRŠKE SUSTAVU KVALITETE

Voditeljica Ureda za kvalitetu aktivno je **sudjelovala u radu tijela sustava kvalitete** Veleučilišta. Osim što je uključena u Radnu skupinu za praćenje strategije razvoja i u sva tri Povjerenstva za izradu novih studijskih programa, član je i Radne skupine za obnavljanje ISO certifikata prema normi ISO 9001:2015. Uz to, voditeljica Ureda redovito sudjeluje na tjednim sastancima dekanskog kolegija, na radnim sastancima s prodekanicom za razvoj i kvalitetu koji se održavaju dva puta tjedno, na sjednicama Odbora za kvalitetu te na sastancima Gospodarskog vijeća.

Ured za kvalitetu inicirao je i koordinirao postupak cjelovite **revizije dokumentacije** čiji je najvažniji korak priprema novog Pravilnika o osiguravanju i unapređenju kvalitete kako bi postao adekvatan okvir za razvoj unutarnjeg sustava kvalitete u skladu s novim zakonima i novim AZVO Standardima kvalitete. Dodatno, u sklopu redovitog upravljanja dokumentacijom, Ured je tijekom 2024. godine koordinirao reviziju pet postupaka s pripadajućim obrascima:

- Postupak za polaganje ispita, na temelju izmijenjenog Pravilnika o ocjenjivanju
- Postupak za provedbu stručne prakse, na temelju izmijenjenog Pravilnika o stručnoj praksi
- Postupak za valoriziranje znanstvenog i stručnog rada, na temelju novog Pravilnika o vrednovanju, poticanju i nagrađivanju znanstvenog i stručnog rada
- Postupak za odabir teme i obranu završnog ili diplomskog rada, na temelju izmijenjenog Pravilnika o završnom i diplomskom radu
- Postupak za rad studentske službe, na temelju izmijenjenih postupaka o polaganju ispita, provedbi stručne prakse te završnom i diplomskom radu

Revizija prva tri postupka je dovršena i svim je zaposlenicima dostupna ažurna dokumentacija, a revizija zadnja dva postupka bit će dovršena početkom 2025. godine.

Veliki je korak u unapređenju podrške unutarnjem sustavu kvalitete na Veleučilištu Ured napravio kroz inicijativu za **korištenje digitalnih alata** u okviru Microsoft 365 sustava kojima se osigurava sustavna i transparentna suradnja, provedba, praćenje i izvještavanje o aktivnostima i postupcima za osiguravanje i unapređenje sustava kvalitete. Ured je bio zadužen i za upravljanje, podršku i unapređenje web stranice o sustavu kvalitete u okviru web stranica Veleučilišta, čime je unaprijeđeno redovito informiranje zaposlenika i zainteresirane javnosti o sustavu kvalitete, ali i širenje kulture kvalitete na Veleučilištu.

STRUČNO USAVRŠAVANJE

Voditeljica Ureda kontinuirano se usavršava kroz sudjelovanje na stručnim skupovima i konferencijama, kao i kroz samostalno praćenje relevantnih publikacija i online edukacijskih materijala. Popis događanja kojima je prisustvovala u 2024. godini:

- Tjedan otvorenog obrazovanja: panel "Mogu li otvoreni obrazovni sadržaji unaprijediti kvalitetu nastave?" (Srce, 6. 3. 2024.)
- konferencija SRCE DEI 2024 (Srce, 16.-18. 4. 2024.)



- Life after dumping traditional survey tools: The secret to maximizing student feedback (StudentPulse, 7. 11. 2024.)
- Srce Café: Akademija Srca (Srce, 29. 11. 2024.)
- Srce Café: CroRIS (Srce, 11. 12. 2024.)

KRATKI OSVRT NA IZAZOVE U PROTEKLOJ GODINI I PLANOVE ZA SLJEDEĆU GODINU

Tijekom 2024. godine Ured se suočio s mnogim **izazovima** u radu, a najznačajniji su:

- nedostatak sustavnih evidencija za kontinuirano praćenje podataka
- neadekvatna podrška upravljanju dokumentacijom
- nedostatne kompetencije dionika u sustavu kvalitete

U narednom bi razdoblju znatno unapređenje podrške unutarnjem sustavu kvalitete donijela digitalizacija poslovanja te zapošljavanje osobe za upravljanje dokumentacijom.

S obzirom na započete aktivnosti u protekloj godini, **planovi** Ureda za sljedeću godinu svakako će obuhvatiti:

- sustavno praćenje i izvještavanje o provedbi strateških dokumenata
- dovršetak postupka akreditacije za tri nova studijska programa i njihovo uključivanje u unutarnji sustav osiguravanja i unapređenja kvalitete
- nastavak revizije postupaka i pripadajuće dokumentacije, a prvenstveno u okviru novog Pravilnika o kvaliteti te Pravilnika o studiranju Veleučilišta
- pripreme za AZVO reakreditaciju
- jačanje kompetencija i uključenosti svih dionika u sustavu kvalitete Veleučilišta
- kontinuirano povećanje vidljivosti unutarnjeg sustava kvalitete putem web stranica

U radu Ureda za kvalitetu i nadalje će najveću važnost imati sustavno i transparentno poslovanje uz upotrebu dostupnih digitalnih alata, kontinuirano usavršavanje voditeljice Ureda te inicijative za unapređenje podrške unutarnjem sustavu kvalitete.

Ivana Sudarević, prof.
voditeljica Ureda za kvalitetu